PRESIDENCIA MUNICIPAL DE PACHUCA DE SOTO

SECRETARIA DE CONTRALORIA Y TRANSPARENCIA
COORDINACIÓN DE AUDITORÍA FINANCIERA
RESUMEN DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2022

HOJA: 1 DE 1

FECHA DE ELABORACIÓN:
14 de enero del 2022

PACHUCA
Avanza Contigo
Presidencia Municipal 2020 - 2024

| No. | DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES | PROGRAMACION | | |

PRESIDENCIA MUNICIPAL DE PACHUCA DE SOTO

SECRETARIA DE CONTRALORIA Y TRANSPARENCIA
COORDINACIÓN DE AUDITORÍA FINANCIERA
RESUMEN DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2022

HOJA: 1 DE 1

FECHA DE ELABORACIÓN:
14 de enero del 2022

PACHUCA
Acorde Consigo
Presidencia Municipal 2020 - 2024

| No. | DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES | PROGRAMACIÓN | | |

PRESIDENCIA MUNICIPAL DE PACHUCA DE SOTO
SECRETARÍA DE CONTRALORÍA Y TRANSPARENCIA
COORDINACIÓN DE AUDITORÍA DE OBRA
PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2022

CMAOPR02R27

CMAOPR02F27.0

HOJA: 1 DE 1

FECHA DE ELABORACIÓN:
17 DE ENERO DE 2022

PACHUCA
Presidencia Municipal 2020 - 2024

No.	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES	PROGRAMACION			
		ENERO - FEBRERO - MARZO (PRIMER TRIMESTRE)	ABRIL - MAYO - JUNIO (SEGUNDO TRIMESTRE)	JULIO - AGOSTO - SEPTIEMBRE (TERCER TRIMESTRE)	OCTUBRE-NOVIEMBRE-DIC. (CUARTO TRIMESTRE)	SEMANAS DE REVISIÓN	SEMANAS HOMBRE
1	INSPECCIÓN Y VIGILANCIA DE LA ETAPA DE CONTRATACIÓN DE OBRAS PÚBLICAS. (1)					37	37
2	INSPECCIÓN Y VIGILANCIA DE LA ETAPA DE EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS.					48	192
3	PARTICIPACIÓN EN LA ETAPA DE RECEPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS. (2)					45	180
4	ACTIVIDADES DE LA CONTRALORÍA SOCIAL. (2)					38	152
5	INSPECCION FISICA Y DOCUMENTAL DE LA DIRECCION DE MOVILIDAD DE LA SECRETARIA DE OBRAS PUBLICAS, DESARROLLO URBANO, VIVIENDA Y MOVILIDAD (EN ESPERA DE INSTRUCCIÓN)					13	52

TOTAL UTILIZADO EN FUNCIONES DE CONTROL Y AUDITORÍA	181	613
VACACIONES, INCAPACIDADES.	6	26
FUERZA DE TRABAJO TOTAL		587

ELABORÓ	REVISÓ	AUTORIZÓ
ARQ. ROCIO ORTIZ OVIEDO	L.A. ANA ANGÉLICA RÍOS VÁZQUEZ	L.D. MARICELA RODRÍGUEZ PASTEN
COORDINADORA DE AUDITORÍA DE OBRA	DIRECTORA DE AUDITORÍA	SECRETARIO DE CONTRALORÍA Y TRANSPARENCIA

(1) ACTIVIDADES PERMANENTES, SUJETAS A LA PROGRAMACIÓN DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN.

(2) ACTIVIDADES PERMANENTES, SUJETAS A LA PROGRAMACIÓN DE LA SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS, DESARROLLO URBANO, VIVIENDA Y MOVILIDAD.